Comisión Gestión Ambiental Institucional

Acta

Sesión	CGAI-04-2023
Número de Acta	04
Lugar	Plataforma Microsoft Teams
Fecha	14 de abril 2023
Hora inicio	08:00 a.m.
Hora final	08:44 a.m.

Asistencia			
Nombre	**Oficina / Cargo**	**Asistencia**	
		Sí	**No**
Damaris Vargas Vásquez	Sala Primera /Magistrada	X	
Luis Porfirio Sánchez Rodríguez	Sala Segunda / Magistrado	X	
Paula Campos Valverde	Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional / Jefa a.i. Área Coordinación y Mejoramiento		X
Jorge Bonilla Martínez	Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional / Jefa a.i. Área Coordinación y Mejoramiento	X	
Maria de la Cruz Arroyo Bravo	Departamento de Ciencias Forenses, Organismo de Investigación Judicial /Regente Química y Encargado de Salud Ocupacional	X	
Wilbert Kidd Alvarado	Dirección Ejecutiva / Subdirector	X	
Rebeca Guardia Morales	Escuela Judicial / Directora	X	
Ericka Chavarría Astorga	Contraloría de Servicios / Contralora de Servicios	X	
Eugenio Solis Rodriguez	Dirección Ejecutiva / Gestor Ambiental	X	
Diego Rodríguez Zumbado	Oficina de Planes y Operaciones, Organismo de Investigación Judicial / Profesional 2 en Estadística	X	
Verónica Castro Molina	Oficina de Atención y Protección a la Víctima, Ministerio Público / Técnica	X	

Comisión Gestión Ambiental Institucional

Acta

Asistencia			
Nombre	**Oficina / Cargo**	**Asistencia**	
		Sí	**No**
Jose Luis Soto Richmond	Departamento de Servicios Generales / Jefe	X	
Josué González Granados	Defensa Pública / Administrador		X
Freddy Briceño Elizondo	Subproceso Salud Ocupacional / Jefe Administrativo 4	X	
Manuel Araya Zúniga (Autorizado/Dirección Jurídica)	Dirección Jurídica / Asesor		X
Sandra Pizarro Gutiérrez	Consejo Superior / Integrante		X
Patricia Bonilla Rodríguez	Centro de Información Jurisprudencial / Jefa		X (asiste en su lugar la señora Karla Leiva Canales)
María Angelica Gutiérrez Sancho	Defensa Pública / Proyecto de Comunicación y Coordinación	X	
Kattia Morales Navarro	Dirección de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones /Directora		X (asiste en su lugar el señor Orlando Castrillo)
Dixon Li Morales	Dirección de Planificación / Subdirector de Modernización Institucional	X	
Luis Diego Hernández Araya	Ministerio Público / Fiscal Adjunto Ambiental	X	
Adriana Esquivel Sanabria	Departamento de Proveeduría / Jefa	X	
Jeremy Eduarte Alemán	Auditoría Judicial	X	

Comisión Gestión Ambiental Institucional

Acta

Ausencias justificadas	
Nombre	**Oficina / Cargo**
Allan Delgado Cairol	Departamento de Servicios Generales / Jefe Sección de Mantenimiento y Construcción

Artículo I. Aprobación Acta Marzo 2023

Marzo_CGAI_03_2023.pdf

SE ACUERDA:

1° Aprobar el acta CGAI-03-2023 correspondiente a la sesión de marzo de 2023.
2° Se declara acuerdo firme.

Artículo II. Solicitud de integración del Magistrado Paul Rueda a la Comisión de Gestión Ambiental.

La Magistrada Damaris Vargas Vásquez, Coordinadora de la Comisión de Gestión Ambiental Institucional, comenta que, en conjunto con el Magistrado Luis Porfirio Sánchez Rodríguez, se han reunido con el Magistrado Paul Rueda Leal quien tiene un gran liderazgo a nivel de Sala Constitucional en proyectos de ley ambientales y ha manifestado su interés en integrar la Comisión. Agrega que, a la luz del nuevo Reglamento de Comisiones del Poder Judicial, que ha sido analizado en Corte Plena, considera oportuno la integración del Magistrado Rueda en la Comisión de Gestión Ambiental. El objetivo es aprovechar la experticia del Magistrado Rueda en la temática Ambiental para la gestión efectiva de la Comisión.

SE ACUERDA:

1° Aprobar la incorporación del Magistrado Paul Rueda de la Sala Constitucional a la Comisión de Gestión Ambiental.
2°Hacer este acuerdo del conocimiento de la Corte Plena.
3°Se declara acuerdo firme.

Artículo III. Propuesta de plantilla de casos de éxito PGAI. Poder Judicial

El señor Eugenio Solís Rodríguez, Gestor Ambiental Institucional, indica que la Dirección de Gestión de Calidad Ambiental (DIGECA) del MINAE solicitó a las instituciones que fueron galardonadas el año pasado con el premio excelencia ambiental, llenar una plantilla anexa en la cual recoge la información primordial que los permitió a la institución obtener el premio. Lo anterior, es con el fin de mostrar dicha información en el portal web de la DIGECA de manera que sea un incentivo para motivar a las demás instituciones y ser un ejemplo ante las empresas privadas y población costarricense. Por lo tanto, el señor Solís procede a exponer sobre la propuesta de plantilla con la información del Poder Judicial con el fin de que sea aprobada por la Comisión.

Posterior a la exposición, la Magistrada Damaris Vargas Vásquez, Coordinadora de la Comisión de Gestión Ambiental Institucional, sugiere agregar en la sección de la plantilla denominada "*Descripción de algún proyecto innovador que se haya o esté implementando*" que el manejo que se está haciendo por parte del Poder Judicial en relación con el Plan de Gestión Ambiental Institucional y el reconocimiento de excelencia ambiental ha servido de insumo para la proyección internacional del Poder Judicial en la Cumbre Judicial Iberoamericana y el posicionamiento de la institución en el tema ambiental.

Se adjunta la plantilla con la información propuesta del Poder Judicial

plantilla_casos_exitos os_Poder Judicial 202

SE ACUERDA:

1° 1° Tener por recibido la propuesta de plantilla de casos de éxito PGAI elaborada por el señor Eugenio Solís Rodríguez, Gestor Ambiental Institucional.
2° Aprobar la propuesta de plantilla de casos de éxito PGAI y comunicarla a la DIGECA.

3°Se declara acuerdo firme

Artículo IV. Atención de recomendaciones 5.1., 5.2. y 5.4. del Informe de Auditoría N° 1413-79-IAC-SAEE-2022 "Evaluación del cumplimiento del Plan de Gestión Ambiental Institucional"

El señor Eugenio Solís Rodríguez, Gestor Ambiental Institucional, informa sobre las gestiones realizadas para atender las recomendaciones contenidas en el informe N° 1413-79-IAC-SAEE-2022 "Evaluación del cumplimiento del Plan de Gestión Ambiental Institucional". A continuación, se detallan las recomendaciones:

- Recomendación 5.1.: "Establecer una estrategia por escrito para el análisis de los indicadores de cada "aspecto ambiental" de acuerdo con las plantillas solicitadas por el MINAE, definiendo la forma en la cual el gestor ambiental obtendrá la información con la colaboración de todas las áreas participantes, con el fin de monitorear y comparar el nivel de logro de las metas anuales y al finalizar el quinquenio."

- Recomendación 5.2.: "Coordinar formalmente con las Administraciones Regionales para que colaboren con la implementación, administración, documentación y seguimiento del Plan de Gestión Ambiental Institucional 2022-2026, con el propósito de asegurar razonablemente el logro del compromiso de incorporar paulatinamente en el alcance del Plan, todos los edificios de la institución."

- Recomendación 5.4.: "Establecer formalmente como parte del sistema de control interno, el procedimiento de seguimiento al Plan de Gestión Ambiental Institucional que involucre los planes de acción por área, con el propósito de habilitar una guía para ejecutar esta labor en busca de emprender las acciones necesarias para el logro de los objetivos del Programa"

Menciona que para la atención de las recomendaciones 5.1. y 5.4. se elaboraron una serie de procedimientos. Se adjuntan a continuación:

Atencion Recomendaciones

En relación con la recomendación 5.2., indica que en la reunión de Administradores Regionales del 31 de marzo 2023, se comentó a los administradores sobre la inclusión en sus PAOs a partir del año 2024 de un objetivo ambiental de manera predeterminada. Esto se hizo en coordinación con la Dirección de Planificación y el fin es que a través de la ejecución de

acciones para el cumplimiento de este objetivo, se aporte al cumplimiento de las metas del Plan de Gestión Ambiental Institucional.

SE ACUERDA:

1° Tener por recibido las gestiones realizadas para atender las recomendaciones 5.1., 5.2. y 5.4. del Informe de Auditoría N° 1413-79-IAC-SAEE-2022 "Evaluación del cumplimiento del Plan de Gestión Ambiental Institucional".
2° Aprobar las propuestas planteadas por el Gestor Ambiental, el señor Eugenio Solís Rodríguez, para la atención de las recomendaciones 5.1., 5.2. y 5.4. del Informe de Auditoría N° 1413-79-IAC-SAEE-2022 "Evaluación del cumplimiento del Plan de Gestión Ambiental Institucional".
3°Se declara acuerdo firme.

Artículo V. Actualización sobre acuerdo tomado por la Comisión de Gestión Ambiental en relación con el proceso de construcción de la Política Ambiental Institucional[1]

La Magistrada Damaris Vargas Vásquez, Coordinadora de la Comisión de Gestión Ambiental Institucional, menciona que en la propuesta presentada por la Comisión ante la Corte Plena para iniciar con el proceso de construcción de la política ambiental bajo la metodología de administración de proyectos, se indicó que la misma se haría en dos vertientes: una en la parte de gestión ambiental, y la otra en la parte de la jurisdicción ambiental para fortalecer a la institución en el ámbito de la administración de justicia ambiental (Judicatura, Ministerio Público, Defensa Pública, OIJ), y además se planteó la creación de una jurisdicción especializada ambienta. No obstante, la creación de una jurisdicción de este tipo no le corresponde a una Comisión ya que es competencia de la Dirección de Planificación. Consecuentemente, en su lugar se estimó pertinente sentar las bases para la eventual creación de dicha jurisdicción a través de un prediagnóstico sobre la situación del Poder Judicial en este sentido. A partir de lo anterior, comenta que se hizo la solicitud al Consejo Superior para plasmar este compromiso que se adquirió ante Corte Plena de realizar una política ambiental, incorporando el liderazgo de una persona juzgadora experta en la materia ambiental que sería la jueza Rosa Castro. Indica que la señora Castro estaría apoyando en la elaboración de este estudio de pre diagnóstico por un periodo de 3 meses.

El señor Wilbert Kidd Alvarado, Subdirector Ejecutivo, considera que en virtud de esta nueva solicitud que se envió al Consejo Superior, se debe modificar el acuerdo previamente tomado por la Comisión en este tema, con el fin de mantener la consistencia entre los acuerdos tomados por la Comisión.

[1] Este punto fue incluido fuera de agenda a solicitud de la Magistrada Damaris Vargas Vasquez.

SE ACUERDA:

1°Tener por recibido las manifestaciones realizadas por la Magistrada Damaris Vargas, en relación con las gestiones realizadas ante el Consejo Superior en relación ante la solicitud de una plaza para que apoye en la construcción de la Política Ambiental Institucional.
2° Modificar el acuerdo tomado por la Comisión en sesión en sesión CGAI-02-2023 del 10 de febrero de 2023, artículo II, de manera que se lea de la siguiente manera:

"PROPUESTA DE ACUERDO:
1° Tener por recibido las gestiones realizadas para solicitar un permiso con goce de salario y sustitución para el año 2023 con el fin de que apoye en la elaboración de la Política Ambiental Institucional.
2° Aceptar la propuesta de la Dirección Ejecutiva, en consecuencia, solicitar al Consejo Superior la incorporación de una plaza de juez con el fin de que brinde el enfoque jurisdiccional especializado en materia ambiental, que permitiría cumplir con lo planteado por la Comisión de Gestión Ambiental como parte del desarrollo de la Política en su solicitud a Corte Plena y que fuera aprobado por el jerarca ."

3°Se declara acuerdo firme.

Se finaliza la sesión a las 08:44 a.m.